Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kampuskohtaisten opiskeluhuoltoryhmien asettaminen ja edustajien nimeäminen lukuvuodelle 2026–2027 Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa, päivitys

TRE:4449/00.01.05/2026

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainpäällikkö Raija Möttönen, puh. 050 344 2484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) 14 § 2 momentin mukaisina oppilaitoskohtaisina opiskeluhuoltoryhminä Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa toimivat kampusten opiskeluhuoltoryhmät. Ryhmien tehtävänä on vastata oppilaitoksen yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelusta, toteuttamisesta ja arvioinnista.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun kampuskohtaisia opiskeluhuoltoryhmiä johtamaan nimetään kampuskoordinaattorit. Kampuskoordinaattorit kokoavat lukuvuosittain kampuskohtaisen opiskeluhuoltoryhmän, jonka kokoonpanossa huomioidaan opettajien, opinto-ohjaajien, erityisopettajien, ammatillisten ohjaajien ja hyvinvointialueen edustus sekä opiskelijoiden ja huoltajien edustus. Ryhmän kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan muita asiantuntijoita.

Edellisen päätöksen jälkeen kampuskohtaisiin opiskeluhuoltoryhmiin on tullut henkilömuutoksia, joten päätös päivitetään.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun kampuskohtaiset opiskeluhuoltoryhmät asetetaan lukuvuodelle 2026 - 2027 ja niihin nimetään edustajat liitteen mukaisesti.

Tämä päätös korvaa edellisen päätöksen (johtaja, ammatillinen koulutus 3.9.2026 § 226).

Perustelut

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) 14 §:n 2 momentin mukaan oppilaitoksen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa monialainen oppilaitoskohtainen opiskeluhuoltoryhmä tai muu tehtävään soveltuva monialainen oppilaitoskohtainen ryhmä. Oppilaitoskohtaista opiskeluhuoltoryhmää johtaa koulutuksen järjestäjän nimeämä edustaja.

Monialaisuuden ja moniammatillisuuden varmistamiseksi ryhmän kokoonpanossa tulee varmistaa opettajien, opinto-ohjaajien, erityisopettajien, ammatillisten ohjaajien ja hyvinvointialueen edustus sekä opiskelijoiden ja huoltajien edustus. Lisäksi opiskelijakunnan ja opiskelijoiden edustus tulee olla tarpeeksi laaja-alainen ottaen huomioon kampusten koulutustarjonta. Ryhmän kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan muita asiantuntijoita. Ryhmän työskentelyssä noudatetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun voimassa olevaa opiskeluhuoltosuunnitelmaa.

Johtaja, ammatillinen koulutus on aiemmin päätöksellään (3.9.2026 § 226) asettanut kampuskohtaiset opiskeluhuoltoryhmät lukuvuodelle 2026 - 2027 Tampereen seudun ammattiopistossa ja nimennyt niihin kampuskohtaiset edustajat. Edellisen päätöksen jälkeen opiskeluhuoltoryhmiin on tullut henkilövaihdoksia, joten päätöstä on tarpeen päivittää.

Elinvoima- ja osaamislautakunta on päätöksellään 16.6.2026 § 68 delegoinut johtajalle, ammatillinen koulutus Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 14 §:n mukaisen päätösvallan seuraavasti: Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisen koulutuksen järjestäjän opiskeluhuollon ohjausryhmän asettaminen ja nimeäminen, edustajien nimeäminen oppilaitoskohtaisiin opiskeluhuoltoryhmiin, opiskeluhuoltoryhmien tehtävistä ja toimintatavoista päättäminen.

Tiedoksi
Tredun johtoryhmä, Tredun koulutuspäälliköt, Raija Möttönen, Henna Välimäki, asianosaiset

Liitteet:
1 Tredun oppilaitoskohtaiset opiskeluhuoltoryhmät kampuksittain 2026-2027

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 7.10.2026: www.tampere.fi.
Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 17.9.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere
17.09.2026

Virve Kovanen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 238

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.